

## **RTE APPLICATION FORM 2025-26**

### **RTE आवेदन पत्र भरने के लिए निर्देश / Instructions for Filling the RTE Application Form**

1. नीचे दी गई जानकारी केवल सामान्य मार्गदर्शन के लिए है और इसे कानूनी दस्तावेज नहीं माना जाना चाहिए। सक्षम प्राधिकारी द्वारा इसे कभी भी बदला या संशोधित किया जा सकता है।

The information provided below is for general guidance only and should not be considered a legal document. It may be changed or modified at any time by the Competent Authority.

2. यह आवेदन उन छात्रों के पंजीकरण के लिए है जो शैक्षणिक सत्र 2025-2026 के लिए सामाजिक और आर्थिक रूप से कमजोर वर्गों के लिए शिक्षा के अधिकार (RTE) अधिनियम के तहत निजी स्कूलों में प्रवेश लेना चाहते हैं।

This application is for the registration of students seeking admission into private schools for the academic session 2025-2026 under the Right to Education (RTE) Act for socially and economically weaker sections.

- **ऑनलाइन आवेदन जमा करने की प्रारंभ तिथि / Start Date for Online Application**  
**Submission:** 10<sup>th</sup> Feb 2025
  - **ऑनलाइन आवेदन और दस्तावेज़ अपलोड करने की अंतिम तिथि / Last Date for Online Application Submission and Document Upload:** 28<sup>th</sup> Mar 2025
3. **आवेदन पत्र भरने से पहले तैयारी करें / Preparation Before Filling the Application Form** सुचारू और त्वरित आवेदन प्रक्रिया सुनिश्चित करने के लिए कृपया निम्नलिखित दस्तावेज़ तैयार रखें:

To ensure a smooth and quick application process, please have the following documents ready:

- **एक वैध मोबाइल नंबर / A valid mobile number** (भारतीय सिम कार्ड के साथ / with an Indian SIM card)। सभी आवेदन संबंधित सूचनाएं पंजीकृत नंबर पर SMS के माध्यम से भेजी जाएंगी। रिश्तेदारों, मित्रों, एजेंटों या साइबर कैफे ऑपरेटरों के बजाय अपना व्यक्तिगत नंबर उपयोग करने की सलाह दी जाती है।  
A valid mobile number (with an Indian SIM card). All application-related notifications will be sent via SMS to the registered number. It is advised to use your personal number rather than a relative's, friend's, agent's, or cyber café operator's number.
- **बच्चे की डिजिटल या स्कैन की गई फोटो / A digital or scanned photograph of the child** (JPEG प्रारूप, अधिकतम आकार: 200KB / JPEG format, maximum size: 200KB)।  
A digital or scanned photograph of the child (JPEG format, maximum size: 200KB).
- **माता-पिता के आधार कार्ड विवरण / Aadhaar card details of both parents**। यदि बच्चा जामताड़ा में किसी अन्य स्थान पर रहता है, तो अभिभावक का आधार नंबर भी आवश्यक है।  
Aadhaar card details of both parents. If the child resides at another location in Jamtara, the guardian's Aadhaar number is also required.

#### **4. महत्वपूर्ण दिशानिर्देश / Important Guidelines**

- आवेदन जमा करने और सबमिशन कोड उत्पन्न होने के बाद, आगे कोई संपादन नहीं किया जा सकता है।  
Once the application is submitted and the submission code is generated, no further edits can be made.
- छात्र को पश्चिमी जामताड़ा जिला का निवासी होना चाहिए।  
The student must be a resident of Jamtara district.

## 5. ऑनलाइन जमा करने के लिए आवश्यक दस्तावेज / Required Documents for Online Submission

### ○ आयु प्रमाण / Proof of Age:

- जन्म प्रमाण पत्र (जारीकर्ता: नगर परिषद, नगरपालिका, नगर निगम, ग्राम पंचायत रिकॉर्ड, सैन्य अस्पताल रिकॉर्ड, या रक्षा कर्मियों की सेवा रिकॉर्ड)।  
Birth certificate (Issuer: Municipal Council, Municipal Corporation, Gram Panchayat records, Military Hospital records, or Defense personnel service records).
- मूल जन्म प्रमाण पत्र प्रवेश के समय सत्यापन के लिए प्रस्तुत करना होगा।  
The original birth certificate must be submitted for verification at the time of admission.

### ○ आधार कार्ड / Aadhaar Card:

- दोनों माता-पिता के आधार कार्ड अनिवार्य हैं। यदि माता या पिता में से कोई एक अनुपस्थित है, तो कृपया वही अपलोड करें जो उपलब्ध हो।  
Both parents' Aadhaar cards are mandatory. If either mother or father is absent, in that case, please upload the one that is available.
- यदि माता-पिता नहीं हैं या बच्चा कहीं और रहता है, तो अभिभावक का आधार कार्ड आवश्यक है।  
If the parents are not present or the child resides elsewhere, the guardian's Aadhaar card is required.

### ○ श्रेणी प्रमाण पत्र / Category Certificate:

- SC/ST/OBC/EWS/BPL प्रमाण पत्र, जो संबंधित राज्य या केंद्र सरकार के सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किया गया हो।  
SC/ST/OBC/EWS/BPL certificate, issued by the competent authority of the respective state or central government.

### ○ आय प्रमाण पत्र / Income Certificate:

- वार्षिक आय ₹72,000 से कम होनी चाहिए।
- आय प्रमाण पत्र अक्टूबर 2024 से जारी होना चाहिए।  
The income certificate should be issued from October 2024.

### ○ निवास प्रमाण पत्र / Residential Proof:

- सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी निवास प्रमाण पत्र।  
Residence certificate issued by the competent authority.

### ○ अभिभावक का पता प्रमाण (यदि लागू हो) / Guardian's Address Proof (if applicable):

- यदि बच्चा रक्त संबंधी के साथ रहता है, तो निम्नलिखित में से कोई एक दस्तावेज़ अपलोड करें: बिजली बिल, गैस बिल, बैंक पासबुक, ड्राइविंग लाइसेंस।  
If the child resides with a blood relative, please upload one of the following documents: electricity bill, gas bill, bank passbook, or driving license.

## 6. आयु सीमा / Age Criteria

- नर्सरी/एलकेजी / Nursery/LKG: 3 वर्ष 6 महीने से 4 वर्ष 6 महीने (3 years 6 months to 4 years 6 months)
- कक्षा 1 / Class 1: 5 वर्ष 6 महीने से 7 वर्ष (5 years 6 months to 7 years)

7. **दिव्यांग छात्रों के लिए आरक्षण / Reservation for Physically Handicapped (PH) Students**

- **OH (अस्थि बाधित) / OH – Orthopedically Handicapped**
- **LV (कम दृष्टि) / LV – Lower Vision**

8. **आवेदन अस्वीकृति के कारण / Rejection of Application**

- यदि आवश्यक दस्तावेज़ निर्दिष्ट तिथि तक प्रस्तुत नहीं किए गए।  
If the required documents are not submitted by the specified date.
- यदि आवंटित स्कूल में निर्दिष्ट तिथि तक रिपोर्ट नहीं किया गया।  
If not reported to the allocated school by the specified date.

9. **स्कूल चयन और प्रवेश प्रक्रिया / School Selection and Admission Process**

- आवेदन करते समय, **एक** स्कूलों का चयन करना अनिवार्य है।  
It is mandatory to select one schools while applying.
- सत्यापन के बाद, जिला शिक्षा अधीक्षक स्कूल आवंटित करेंगे।  
After verification, the District Education Officer will allocate the school.

10. **न्याय क्षेत्र / Jurisdiction**

- सभी विवाद जामताड़ा कोर्ट के अधिकार क्षेत्र में आएंगे।  
All disputes will fall under the jurisdiction of the Jamtara Court.

11. **दुरुपयोग पर प्रतिबंध / Prohibition Against Misuse**

- किसी भी प्रकार का स्थानांतरण या समायोजन प्रतिबंधित है।  
Any type of transfer or adjustment is prohibited.

**सहायता के लिए संपर्क करें / For Assistance, Contact:**

- **ईमेल / Email:** [rtecelljamtara@gmail.com](mailto:rtecelljamtara@gmail.com)